

2024 年度南京市公安局经济技术开发区分局部门整体绩效自我评价报告

一、部门概况

（一）部门基本情况

经济技术开发区分局成立于 1996 年 12 月，是南京市公安局的下属工作部门，主管南京经济技术开发区辖区内的公安工作。其主要职能、机构设置、人员编制、年度资产情况如下：

1、主要职能

（1）贯彻执行党和国家有关公安工作的方针、政策和法律、法规。

（2）掌握影响稳定、危害国内安全和社会治安的情况，向市公安局和开发区管委会及时提供相关重要信息，分析、研究对策并组织实施。

（3）负责公安民警和警务辅助人员队伍的管理、教育和训练工作。

（4）受理公民报警求助；依法预防、制止和侦查违法犯罪活动；处置公安机关管辖的各类案件、治安事故和骚乱，预防、打击恐怖活动。

（5）依法查处危害社会治安秩序行为；积极预防、妥善处置突发性事件、群体性事件，维护社会稳定；依法管理集会、游行、示威活动；依法管理户籍、居民身份证、枪支弹药、危险物品和特种行业等工作。

(6) 依法管理国籍、出入境事务和外国人在我区居留、旅行有关事务。

(7) 负责来区党和国家领导人、重要外宾的安全警卫工作及其他重要警卫任务。

(8) 指导、监督全区党政机关、社会团体、企事业单位和重点建设工程的治安保卫工作以及群众性治安保卫组织的治安防范工作。

(9) 指导、检查、监督分局各部门及民警的执法活动。

(10) 负责分局装备、被装配备和专项经费管理等警务保障工作。

(11) 承办开发区管委会和上级公安机关交办的其他事项。

2、机构设置和人员编制

本部门内设机构包括：政治处、纪检监督室、指挥室、内保大队、治安大队、刑警大队、新港派出所、巡特警大队、交通科等主要机构。

截至 2024 年末，现有在职民警 95 人，均为行政编制人员。在册警务辅助人员编制数为 202 人，其中：市级财政保障 100 人，非市级财政保障 102 人。

3、资产情况

截至 2024 年 12 月 31 日，分局资产总额为 3173.98 万元，其中流动资产 2403.11 万元，非流动资产 770.87 万元。固定资产和无形资产原值为 1847.70 万元，净值为 770.87 万元。执法执勤用车 18 台。办公设备按照核定标准配置。

（二）部门收支情况

1、部门预算情况

2024 年度部门预算数为 4797.47 万元，其中基本支出 4679.49 万元，项目支出 117.98 万元。

2、部门决算收入情况

2024 度部门决算本年收入 7167.22 万元，其中：财政拨款收入 4241.74 万元，其他收入 2925.48 万元。

3、部门决算支出情况

2024度部门决算本年支出5925.17万元，其中：基本支出 5668.88万元、项目支出256.29万元。

（三）部门绩效目标

1、中长期目标

推进公安工作现代化是新时代公安工作的发展方向，深入实施现代警务战略、着力打造现代警务体系是南京公安工作发展的根本出路。当前和今后一段时期总的目标是：在市局领导下坚持“民意、实战、问题、规范、效率”五大导向，以“服务园区发展，打造满意警队”为总体目标，加快推动质量变革、效率变革、动力变革，全面提升整体警务效能。

2、年度目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在市局党委和经开区管委会的坚强领导下，聚焦聚力推进公安工作现代化主题主线，牢牢把握防范化解重大风险这一基点，更加突出企业群众满意评价标准，着力锻造堪当时代重任的过硬公安铁军，努力以新安全格局保障新发展格局、以

高水平安全保障高质量发展，为护航中国式现代化经开区新实践作出新的更大贡献。

二、评价结论

（一）评价对象和范围

通过对市财政 2024 年度安排我局的预算配置、预算资金管理、资产管理、职责履行、履职效益等内容的绩效考评，提高财政资金的使用效率，为财政部门预算管理提供决策依据。

（二）评价结论

2024 年，在市局党委和经开区管委会的坚强领导下，分局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决贯彻落实“警种主战、派出所主防”实战化职能体系改革要求，以优化“情指行”一体化运行机制为牵引，以深化警务运行机制改革为动力，以做强社区警务团队为支撑，探索形成具有开发区特色的“主战主防”实践路径，警种实战攻坚、派出所源头防控能力明显提升，圆满完成党的二十届三中全会、新中国成立 75 周年等系列安保维稳任务，妥善化解一批重大涉稳风险，实现了“五个严防、三个确保”目标，交出了一份实干担当的经开区公安答卷。

（三）评分结果

整体绩效评价得分 99 分。

三、部门履职成效

一是坚持严打严防，主动亮剑保平安，社会稳定大局持续巩固。二是坚持创新驱动，提质增效蓄动能，警务改革效

能充分释放。三是坚持高质高效，服务大局促发展，护航经济发展彰显担当。四是坚持政治引领，优化作风建铁军，过硬警队建设成效明显。

四、存在问题及原因分析

绩效管理工作基础薄弱、管理机制还不够完善。一是绩效目标管理有待加强。根据公安部门职能及项目特点的指标体系尚未完善，未与目标、预算、监控信息有效衔接；二是绩效运行监控主要侧重于预算执行层面，事前绩效评估难度较大；三是专业人才的匮乏，影响绩效管理工作的科学性和规范性。

五、有关建议

（一）建议市财政局组织绩效管理方面的培训，提高预算单位对绩效管理政策的掌握程度，同时利用事务所等专业力量，结合各系统业务实际情况，提供政策指导，细化考核要求，真正提升部门绩效管理能力，避免绩效工作流于纸面。

（二）建议市财政局加强对专项资金尤其是重点专项资金在支出审批环节的监管，将考核要求置入审批环节。事前干预优于事后检查，有利于我们与财政绩效管理政策要求保持步调一致，对专项资金实施精细化管控。

六、评价工作开展情况及其他需要说明的情况

（一）分局党委高度重视评价工作，把此项工作列为党委会议题进行了认真研究。要求相关职能部门本着实事求是的原则，对照全年绩效目标，全面客观地开展评价工作。相关职能部门遵循客观公正、实事求是的原则，主要采用因素

分析法、投入产出效益分析法、比较等方法，围绕预算资金管理、职责履行、履职效益等内容进行了绩效考评。为将来提高财政资金的使用效率，进一步加强预算管理提供了决策依据。

（二）其他需要说明的情况：无。

南京市公安局经济技术开发区分局

整体绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	权重	得分
部门决策 (20分)	决策机制	决策制度的科学性	部门是否建立了决策制度，决策制度是否符合上级要求，是否科学可行。	2	2
		决策流程的规范性	决策流程设计是否依据充分，是否规范。	2	2
		决策执行监督制衡机制	部门决策过程中，是否建立监督机制，监督机制是否有效执行。	2	2
	中长期规划	中长期规划明确性	部门是否具有明确的中长期规划。	2	2
		中长期规划与部门职能的匹配性	部门中长期规划是否与部门职能相匹配。	2	2
	年度工作计划	年度工作计划明确性	部门是否具有明确的年度工作计划。	2	2
		年度工作计划与部门职能的匹配性	年度工作计划是否与部门职能相匹配。	2	2
	部门预算编制	预算编制科学规范	内部预算编制是否有相应的制度保障，流程设计是否科学规范，执行是否有效。	3	3
		预算编制与重点工作任务的匹配性	内部预算编制是否与重点工作任务相匹配。	3	3

部门管理 (35分)	预算执行	部门预算执行率	部门预算执行进度情况。	2	2
		专项资金执行率	专项资金执行进度情况。	2	2
		“三公”经费控制率	部门三公经费控制情况，若不超支则不扣分。	2	2
		预决算信息公开情况	预决算是否在“双平台”进行公开，内容和时限是否符合要求。	2	2
	收支管理	收支管理制度健全性	收支管理相关制度的建设情况。	2	2
		收支管理是否按制度执行	是否严格按照制度执行收支管理各项工作。	2	2
	资产管理	资产管理制度健全性	部门资产管理制度建设情况。	2	2
		资产管理是否按制度执行	资产管理制度执行情况。	2	2
	政府采购管理	政府采购管理制度健全性	政府采购制度建设情况。	2	2
		政府采购管理是否按制度执行	部门政府采购制度执行情况。	2	2
	建设项目管理	建设项目管理制度健全性	建设项目管理制度是否建立，是否齐全，是否科学。	2	2
		建设项目管理是否按制度执行	建设项目管理是否严格按照制度执行。	2	2
	内部控制管理	内部控制建设情况	部门内部控制机制建设情况。	2	2
		内部控制执行情况	部门内部控制机制执行情况。	2	2
		内部控制监督评价	部门内控监督评价情况。	2	2
	预算绩效管理	组织管理情况	部门预算绩效管理制度建设情况，包含制度建设、职能配置、分行业的指标体系建设等。	1	1
		工作开展情况	部门预算绩效管理执行情况，包含事前评估、目标管理、跟踪评价、自评价和整改落实。	2	1
		绩效信息公开	绩效信息是否按照规定的内容和时限在“双平台”进行公开。	2	2
部门履职 (25分)	公安队伍管理	窗口服务满意度	考察群众对窗口服务满意度。	5	5

	打击违法犯罪	命案破案率	考察南京市警方打击刑事犯罪的工作水平。	5	5
		社会治安满意度	考察群众对社会治安满意度。	5	5
	受理公民报警求助	110 接处警满意度	考察群众对 110 接处警满意度。	5	5
	社会面管理	巡防效能系数	考察社会面巡防情况。	5	5
履职绩效 (10 分)	社会效益	维护社会治安秩序	预防、制止和侦查违法犯罪活动、维护社会治安秩序，制止危害社会治安秩序的行为	5	5
	满意度	公安队伍满意度	考察群众对公安队伍满意度。	5	5
可持续发展能力 (10 分)	信息化建设	信息化建设情况	办公流程、业务开展等是否能通过部门的信息系统实现。	5	5
	部门创新	部门创新情况	是否通过制度创新、方法创新等方式不断提高履职能力。	5	5
合 计				100	99